



Общество с ограниченной ответственностью  
«Гуманитарно-технический  
университет» (ООО «ГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ГТУ»

Старцев Л.Н.

«01» февраля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и осуществлении образовательной деятельности по**  
**дополнительным профессиональным программам**  
**в ООО «Гуманитарно-технический университет»**

Смоленск 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует виды, сроки и формы подготовки, порядок прохождения дополнительного профессионального образования в ООО «Гуманитарно-технический университет» (далее – ООО «ГТУ»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.4. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

## **2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам.**

2.1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится в течение всего календарного года.

2.2. ООО «ГТУ» осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора на оказание платных образовательных услуг (далее – договор об образовании), заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. При заключении договора обучающийся, и/или иное лицо, обязующееся оплатить обучение по договору, дают письменное согласие на обработку персональных данных

2.4. При поступлении на обучение обучающийся подает заявку, предоставляет документы: удостоверяющие личность обучающегося; данные о месте регистрации, месте жительства, страхового номера индивидуального лицевого счета, документ об образовании.

2.5. Прием иностранных граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

2.6. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам утверждается директором ООО «ГТУ». Плата за обучение вносится в соответствии с условиями договора.

## **3. Требования к дополнительным профессиональным программам и их реализации.**

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ООО «ГТУ», если иное не

предусмотрено законодательством, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.2. В ООО «ГТУ» образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.4. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

#### **4. Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам.**

4.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам в ООО «ГТУ» может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах с применением дистанционных образовательных технологий. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

4.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.4. Освоение дополнительной профессиональной программы возможно параллельно с получением высшего или среднего профессионального образования.

4.5. Для проведения процедуры установления соответствия результатов пройденного обучения формируется аттестационная комиссия. Аттестационная комиссия создается приказом директора ООО «ГТУ». Аттестационная комиссия состоит из председателя и членов комиссии.

4.6. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

4.7. Сроки стажировки определяются ООО «ГТУ» самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;

- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

## **5. Формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.**

5.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ

5.2. В ООО «ГТУ» устанавливаются следующие виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов: контрольная работа, тестирование, зачет, экзамен, защита выпускной аттестационной работы и другие.

Конкретные формы текущего, промежуточного контроля, их содержание определяются исходя из целей и задач учебной программы.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, обязаны до начала итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе ликвидировать задолженность в сроки, определяемые директором ООО «ГТУ».

5.3. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией слушателей.

5.4. Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися в рамках дополнительного профессионального образования программ профессиональной переподготовки и/или программ повышения квалификации, соответствующим требованиям образовательной программы, учебного плана.

5.5. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

5.6. Для итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в ООО «ГТУ» создается аттестационная комиссия. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке компетенций слушателей.

Комиссия формируется из преподавателей ООО «ГТУ». В комиссию могут быть приглашены педагогические работники из сторонних организаций, имеющие высшую или первую квалификационную категорию, а также представители работодателей по профилю подготовки выпускников.

5.7. Слушатель, не прошедший в установленные сроки итоговую аттестацию по уважительной причине, обязан представить в ООО «ГТУ» заявление о продлении сроков итоговой аттестации, оправдательный документ, подтверждающий невозможность прохождения итоговой аттестации по уважительным причинам (медицинское заключение / иные документы).

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, обязаны ликвидировать задолженность в сроки, определяемые директором ООО «ГТУ».

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, отчисляются приказом директора ООО «ГТУ».

## **6. Порядок выдачи документа о дополнительном профессиональном образовании.**

6.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

6.2. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.3. Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого самостоятельно установлен ООО «ГТУ».

6.4. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## **7. Прекращение образовательных отношений**

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по дополнительным профессиональным программам;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.3 настоящего Положения.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ООО «ГТУ» об отчислении слушателя.

7.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;
- 2) по инициативе ООО «ГТУ» в следующих случаях:
  - невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана;
  - установления нарушения порядка приема в ООО «ГТУ» на обучение по программе дополнительного профессионального образования, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
  - невыполнения договорных обязательств.
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и ООО «ГТУ», в том числе в случае ликвидации ООО «ГТУ».

7.4. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа директора ООО «ГТУ» об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ООО «ГТУ» прекращаются с даты его отчисления.

## **8. Восстановление слушателя, отчисленного до завершения освоения дополнительной профессиональной программы.**

8.1. Слушатель, отчисленный из ООО «ГТУ» до завершения освоения дополнительной

профессиональной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при условии наличия в реализации программы, по которой обучался слушатель.

8.2. Порядок и условия восстановления слушателя, отчисленного по своей инициативе или по инициативе ООО «ГТУ» определяются приказом директора ООО «ГТУ».